

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi sprzątnia i utrzymania w czystości siedziby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Łodzi Delegatura w Sieradzu. **Usługa sprzątnia pomieszczeń biurowych będzie wykonywana od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni wolnych od pracy) w godzinach od 12:30 do 15:30.**
2. Informacje ogólne:
 1. Sprzątnie pomieszczeń obejmuje wszelkie czynności mające na celu usunięcie istniejących zabrudzeń oraz utrzymanie w czystości, w szczególności:
 - opróżnianie koszy na śmieci, z zachowaniem obowiązujących zasad segregacji odpadów,
 - wycieranie kurzy,
 - odkurzanie i mycie podłóg,
 - zmiatanie,
 - ścieranie na mokro parapetów i powierzchni płaskich (z wyłączeniem biurek),
 2. Utrzymanie w czystości innych obiektów obejmuje wykonywanie wszelkich czynności mających na celu utrzymanie takiego stanu czystości w okresie obowiązywania umowy.
 3. Mycie okien i drzwi przeszklonych obejmuje mycie:
 - dwustronne szyb,
 - ościeżnic i ram,
 - innych elementów typu klamki, okucia itp.
 - parapetów wewnętrznych i zewnętrznych,
 4. Utrzymanie w czystości urządzeń elektrycznych itp.: drukarek, skanerów obejmuje w szczególności usuwanie istniejących zabrudzeń oraz wycieranie kurzu.
 5. Sprzątnie sanitariatów obejmuje:
 - Mycie, czyszczenie i dezynfekcje urządzeń sanitarnych,
 - Mycie posadzek i glazury ściiennej,
 - Usuwanie zabrudzeń z innych elementów wyposażenia,
 - Uzupełnianie mydła w dozownikach, ręczników papierowych oraz papieru toaletowego z taką częstotliwością, aby zapewnić pracownikom i petentom WIOŚ trwały i nieprzerwany dostęp do nich,
 6. Sprzątnie umywalek obejmuje mycie i dezynfekcję.
 7. Mycie luster obejmuje mycie tafli oraz czyszczenie ram.
 8. Mycie drzwi wewnętrznych innych niż przeszklone obejmuje czyszczenie:
 - skrzydeł,

- ościeżnic,
 - innych elementów drzwi, w szczególności klamek, okuć, kratki wentylacyjnych itp.,
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany częstotliwości czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
 10. Wykonawca wykonuje wszystkie czynności przy użyciu własnego sprzętu i własnych środków czystości.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich koniecznych środków myjących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących i innych niezbędnych dla realizacji czynności objętych niniejszym zamówieniem.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środków higienicznych, w szczególności:
 - papieru toaletowego min. dwuwarstwowego, rozpuszczalnego, 100% białego, 100% celulozowego, dostosowanego do istniejących uchwytów siedzibie Delegatury WIOŚ w Sieradzu),
 - ręczników papierowych składanych typu „ZZ”, dwuwarstwowych, celulozowych, białych, dostosowanych do pojemników w siedzibie Delegatury WIOŚ w Sieradzu,
 - mydła kremowego w płynie z dozownikiem , o odczynie pH neutralnym dla skóry, pojemność 2 x 500 ml.
 - odświeżaczy (kostek) do toalet,
 - płynu do naczyń
 - odświeżaczy powietrza do pomieszczeń sanitarnych,
 - worków na odpady.
- Uzupełnianie powyższych środków będzie odbywać się w miarę potrzeb.
13. Zamawiający wymaga, by wszystkie ww. środki czystości i artykuły higieniczne posiadały wymagane przepisami prawa certyfikaty bezpieczeństwa/deklaracje zgodności oraz atesty dopuszczające do stosowania w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie i gwarantujące zachowanie właściwej higieny sanitarnej. Ponadto powinny być odpowiednie do rodzaju czyszczonych powierzchni.
 - 14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu zamawiającego oraz pracownikom i klientom WIOŚ, wynikające z naruszenia ustępu poprzedzającego.**
 15. Wykonawca ma obowiązek uwzględniać na bieżąco uwagi zamawiającego co do ilości i jakości stosowanych środków higienicznych.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia liczby osób wykonujących czynności objęte niniejszym postępowaniem odpowiedniej do ich rodzaju i zakresu.
 17. Wszystkie osoby wykonujące zamówienie muszą być przeszkolone w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych, a także stosować te przepisy przy wykonywaniu zleconych czynności.
 18. Wykonawca powinien zapoznać się z obiektem, w którym będzie realizowane

zamówieni.

W przeciwnym przypadku wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie nieprawidłowości w realizacji zamówienia, związane z rezygnacją z wizji lokalnej.

19. WIOŚ udostępni wykonawcy pomieszczenia dla sprzętu i osób wykonujących zamówienie.

Szczegółowy zakres prac

Budynek Delegatury WIOŚ w Sieradzu przy ul. POW 70/72

Obiekty i urządzenia	m ²	Ilość sztuk	Rodzaj czynności	Częstotliwość
Wykładzina dywanowa	15,00	-	Odkurzanie	W miarę potrzeb
Panele podłogowe (pomieszczenie biurowe)	135,00	-	Odkurzanie	Codziennie
Posadzka – płytki ceramiczne	40,00		Odkurzanie i mycie	Codziennie
Drzwi zewnętrzne	6,40*	1	Mycie	1 x w miesiącu
Drzwi wewnętrzne	46,00*	13	Mycie	1 x w miesiącu
Okna (szyby, framugi, parapety)	90,00*	14	Mycie (do 15 maja oraz do 15 października)	2 x w roku
Żaluzje	64,00*	21	Mycie	2 x w roku
Błaty robocze w pomieszczeniu socjalnym	1,0	1	Mycie	Codziennie
Sanitariaty/pomieszczenia socjalne – posadzki ceramiczne	18,00	-	Sprzątanie/Mycie	Codziennie
Sanitariaty/pomieszczenia socjalne – umywalki/zlewy	-	2	Mycie	Codziennie
Sedes – wc	-	2	Mycie	Codziennie
Sanitariaty/pomieszczenia socjalne – glazura ścienna	26,00		Mycie	W miarę potrzeb
Sanitariaty – lustra	-	1	Mycie	Codziennie
Kosze na odpady /sanitariaty	-	3	Opróżnianie	Codziennie
Kosze na odpady / pomieszczenie socjalne	-	5	Opróżnianie	Codziennie
Kosze na odpady/ pomieszczenia biurowe	-	9	Opróżnianie	Codziennie
Kaloryfery	-	22	Utrzymane w czystości	W miarę potrzeb

* Powierzchnie liczone dwustronnie

Liczba pracowników w siedzibie Delegatury WIOŚ w Sieradzu przy ul. POW 70/72 – **23**.

Usługę sprzątania w budynku należy realizować od godz. 12:30 do godziny 15:30.